

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 42 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара

Россия, 443030, г. Самара, ул. Урицкого, 1
тел./факс: (846) 266-58-67 e-mail: school42@samara.ort.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол

№ 1 от 29.08 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Школа № 42 г.о. Самара

Генгут Ю.Л. Генгут

«29» августа 2018 г.

Трикаф *н 29.08.18*



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального сопровождения в
образовательном процессе учащихся «группы риска»
МБОУ Школа № 42 г.о. Самара**

Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 N 120-ФЗ (с поправками от 07.07.2013г.), «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом школы, нормативной документации районной, городской администрации и приказом директора школы.

1. Под группой "риска" понимаются учащиеся дезадаптанты и учащиеся с девиантным поведением.

2. Введение индивидуального сопровождения направлено на:

- предупреждение дальнейшего развития дидактогении;
- осуществление системы мер, направленных на разработку комплекса методик обучения детей группы "риска";
- разработку режима и проведение индивидуальной коррекционной работы с учащимися группы "риска", социальным педагогом, психологом;
- оказание помощи родителям по воспитанию и обучению ребёнка в семье.

3. Технология индивидуального сопровождения учащихся группы "риска" разрабатывается психологом школы на основании информационного запроса в социально-психологическую службу школы. Информационный запрос может поступать от родителей, заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, социального педагога.

4. Социальный педагог школы осуществляет сбор информации для оформления карты индивидуального сопровождения учащегося.

5. Индивидуальная карта учащегося включает следующие разделы:

- информационный, содержащий данные об ученике, родителях, месте проживания;
- раздел, содержащий данные о социальном положении семьи;
- данные о состоянии здоровья;
- показатели по уровню тревожности как характеристики психического состояния;
- показатели физического состояния учащегося;
- результаты исследования эмоционального состояния учащегося;
- раздел, отражающий результативность обучения;
- раздел, определяющий личную направленность оказания помощи учащемуся.

6. Социальный педагог и психолог разрабатывают рекомендации учителям по работе с данным учеником, определяют комплекс мер по оказании психической помощи. Все рекомендации и мероприятия отражаются в индивидуальной карте.

7. Социальный педагог и психолог оказывают консультативную

помощь родителям ученика.

8. Классный руководитель совместно с воспитательной службой школы и микрорайона определяют режим включенности его в систему дополнительного образования. В случае необходимости проводятся профилактические мероприятия с инспектором ОДН. Результаты деятельности отражаются в индивидуальной карте.

9. Зам.директора по воспитательной работе в индивидуальной карте отражает мероприятия по взаимодействию с родителями учащегося, фиксирует результаты этой работы.

10. Доступ к данным индивидуальной карты носит локальный характер. Данные могут быть представлены для ознакомления администрации школы, родителям и являются открытыми для социального педагога, психолога и классного руководителя.

11. Индивидуальная карта сопровождения ведется до момента снятия учащегося с внутри школьного учета.

12. Родители ребенка имеют право участвовать в разработке индивидуального маршрута обучения, вносить предложения по корректировке режима обучения.